

Belp ist eine attraktive Gemeinde mit 11'700 Einwohnerinnen und Einwohnern, welche die hohe Wohn- und Lebensqualität schätzen. Belp verfügt über ein lebendiges Dorfleben und ein grosses Naherholungsgebiet. Trage auch du dazu bei, dass Belp lebenswert ist und bleibt.

Wir suchen für eine neu geschaffenen Funktion per **1. April 2025** oder nach Vereinbarung:

Leiter/in Hauswartung (80 - 100%)

Deine Hauptaufgaben

Du stellst die Betriebsbereitschaft und die kontinuierliche Pflege der Gebäude und Anlagen der Gemeinde Belp sicher und sorgst für die Optimierung von Prozessen und Qualitätsstandards im Gebäudemanagement. Du bist personell und fachlich für das Hauswartungsteam (8 Mitarbeitende), die Saalwarte und das Reinigungspersonal verantwortlich und sorgst für kontinuierliche Personalentwicklung und Wissenstransfer. Du verantwortest das Instandhaltungsmanagement und die Mehrjahresplanungsmassnahmen im Gebäudeunterhalt. Du planst und setzt kleine bis mittelgrosse Projekte und Vorhaben (Renovierungen, Umbauten) selbständig um. Du steuerst die internen und externen Dienstleister in deinem Verantwortungsbereich und bist für die Erstellung und Einhaltung des Budgets im Gebäudemanagement zuständig. Im Weiteren stellst du mit geeigneten Massnahmen den Arbeits- und Gesundheitsschutz im Bereich Liegenschaften sicher.

Dein Profil

Du hast eine Ausbildung als Fachperson Betriebsunterhalt EFZ oder eine bautechnische Grundausbildung sowie eine Weiterbildung im Gebäudemanagement (z.B. Hauswart/in FA, Instandhaltungsfachmann/fachfrau FA). Du verfügst über mehrjährige Führungserfahrung im Bereich Hauswartung, Facility- oder Gebäudemanagement. Du hast Erfahrung im technischen und infrastrukturellen Facility Management und in der Leitung von Unterhaltsprojekten. Kenntnisse in Projekt- und Konzeptarbeit, Budgetierung, Controlling und eine betriebswirtschaftliche Denkweise ergänzen dein Profil. Das selbständige Arbeiten und die Übernahme von Verantwortung inspirieren dich. Du bist eine flexible, belastbare und teamorientierte Persönlichkeit mit ausgeprägten Kommunikationsfähigkeiten. Eine hohe Dienstleistungsorientierung liegt dir am Herzen. Du bist gewohnt, bei Bedarf auch selbst mit anzupacken. Eine stilsichere Ausdrucksweise in Wort und Schrift sowie gute ICT-Kenntnisse (Office365) setzen wir voraus.

Deine Zukunft

Dich erwartet eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeiten in einem Team mit engagierten Kolleginnen und Kollegen und einer wertschätzenden Teamkultur. Weiterbildungsmöglichkeiten sind selbstverständlich. Deine Anstellung ist öffentlich-rechtlich nach kommunalen und kantonalen Richtlinien.

Dein nächster Schritt

Wir freuen uns auf deine Bewerbung an gerber.markus@belp.ch. Bei Fragen steht dir Markus Gerber, Leiter Liegenschaften, von 20.-23.12. und ab 6. Januar 2025 unter 031 818 22 47 gerne zur Verfügung. Besuche uns auf www.belp.ch